



programma

Apstiprināta
ar 01.09.2020. direktores rīkojumu Nr.12

MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

DZELZAVAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4412900123

Dzelzavas pilī, p.n. Dzelzavā, Dzelzavas pagastā, Madonas novadā, LV - 4873

Tālruni: 64852087, e-pasts: dzelszk@madona.lv

Dzelzavas pamatskolas audzināšanas darba programma 2020./2021. – 2022./2023.m.g.

IEVADS

Audzināšanas darba programma ir skolas reglamentējošs dokuments, kas nosaka audzināšanas darba mērķus un uzdevumus. Programmai ir ieteikuma raksturs, to var izmantot klašu audzinātāji savā darbā ar audzināmo klasi.

Audzināšana ir mērķtiecīgi organizēts cilvēkdarbības process, kas virzīts uz sociālās kultūras pieredzes nodošanu no paaudzes paaudzei, uz jaunās paaudzes vērtīborientāciju un pašregulācijas veidošanu un garīguma izkopšanu.

Audzināšanas procesā veidojas un attīstās personības attieksme pret cilvēku, darbu, kultūras vērtībām, dabu, sabiedrību, valsti.

Katra pedagoga iesaistīšanos un atbildību audzināšanas darbībā nosaka Izglītības likums, valsts pamatizglītības standarts, valsts vispārējās vidējās izglītības standarts un mācību priekšmetu standarti. Izglītības iestādes attīstības stratēģija, mērķi un uzdevumi nodrošina audzināšanas darbību, kas sekmē katra skolēna harmonisku un vispusīgu attīstību.

Dzelzavas pamatskolas audzināšanas programma ir skolas reglamentējošs dokuments, kas nosaka audzināšanas darba mērķus un uzdevumus. Programma ir ieteikums, ko var izmantot klases audzinātāji darbam ar audzināmo klasi.

Audzināšanas darbs izglītības iestādē tiek veikts sistemātiski, balstoties uz valsts reglamentējošo dokumentāciju un izglītības iestādes reglamentējošo dokumentāciju. Ieteicamā literatūra un informācijas avotu saraksts, kuru pedagogi var izmantot audzinātāja darbā, ir skatāms metodiskajā līdzeklī Klases stundu paraugs, Rīga 2016.

Audzināšanas mērķis

Nodrošināt mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas darbu skolā. Sekmēt radošas, patstāvīgas, atbildīgas, pilnveidoties un pašrealizēties spējīgas personības veidošanos, veidot demokrātiskai sabiedrībai raksturīgu attieksmi pret vērtībām, morāli, pienākumiem, tiesībām un spēju pieņemt lēmumus dažādās dzīves situācijās esot atvērtam uzņemties atbildību, saņemt un sniegt atbalstu.

Atvērtība – uz klausīt, redzēt, ieraudzīt, palīdzēt, pajautāt, sarunāties, uzrunāt u.c

Atbalsts – pamanīt, prasīt, uzslavēt, novērtēt, virzīt, risināt u.c.

Atbildība – izdarīt lietas līdz galam, uzņemties, organizēt, izdarīt, plānot u.c.

Audzināšanas uzdevumi

1. Sekmēt klases audzinātāju, atbalsta komandas speciālistu, karjeras konsultanta un izglītojamo, viņu vecāku/bērnu likumisko pārstāvju (*turpmāk – vecāki*) sadarbību.

2. Izkopt izglītojamiem audzināšanas procesā būtiskākos tikumus, sekmēt intelektuālo, emocionālo, morālo un garīgo labklājību un dzīves kvalitāti.

3. Sekmēt patriotisko un pilsonisko audzināšanu. Skaidrot patriotiskās un pilsoniskās audzināšanas tiesības un pienākumus.

4. Pilnveidot saskarsmes un sociālās sadarbības un līdzdarbības prasmes, attīstīt spēju adaptēties un integrēties mainīgajā sociālajā vidē; apgūt prasmes sarunāties, saprasties un sadarboties sociālās grupās.

5. Attīstīt caurviju prasmes: kritisko domāšanu un problēmrisināšanu; jaunradi un uzņēmējspējas; pašvadītu mācīšanos; pilsonisko līdzdalību; sadarbību; digitālo prasmi.

6. Veicināt un īstenot Skolas audzināšanas darba formu dažādību (Skolas tradīcijas, pasākumi, tās apkārtnes vide, sadarbības partneru iesaistīšana, iniciatīva “Latvijas skolas soma”, dalība cita veida projektos u.c.), aktualizējot ārpusstundu pasākumu mērķtiecību un jēgpilnu norisi.

7. Attīstīt izglītojamo prasmi kļūt par lietpratīgu savas personības veidotāju. Pilnveidot izglītojamo izpratni par sociālās un ētiskās kompetences nozīmi un nepieciešamību pašattīstībā, socializācijā un karjeras izaugsmē.

Audzināšanas darbību reglamentējošie dokumenti valstī

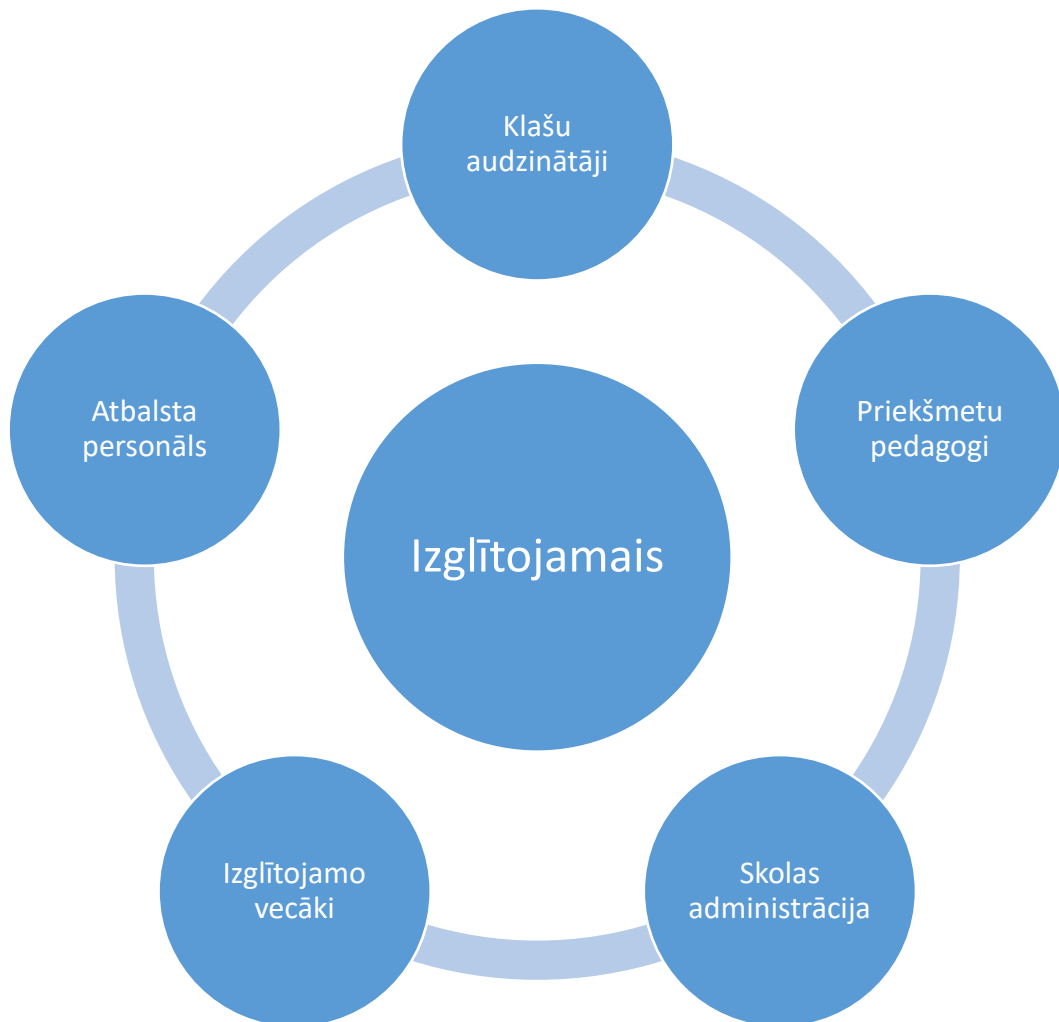
1. Izglītības likums (29.10.1998.)
2. Bērnu tiesību aizsardzības likums (19.06.1998.)
3. Konvencija par bērnu tiesībām (20.11.1989.)
4. MK 15.07.2016. noteikumi Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība"
5. MK 21.11.2018. noteikumi Nr.716 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem"
6. Klases stundu programmas paraugs (Metodiskais līdzeklis; VISCS, 2016.)
7. MK 24.11.2009. noteikumi Nr. 1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos"
8. MK 01.02.2011. noteikumi Nr. 89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”
9. MK 18.10.2005. noteikumi Nr. 779 "Noteikumi par vispārējās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamo obligāto dokumentāciju".

Audzināšanas darbu reglamentējošie dokumenti

Dzelzavas pamatskolā

1. Skolas nolikums
2. Attīstības plāns
3. Kārtība, reglaments izglītojamiem
4. Audzināšanas darba programma
5. Klašu audzinātāju dokumentācija
6. Interesu izglītības programmas

Audzināšanas jomas sadarbības struktūra



Audzināšanas jomas darba uzdevumi

Klašu audzinātāji	<ol style="list-style-type: none">1. Plāno audzināšanas darbu.2. Izstrādā un iesniedz klases audzināšanas stundu plānu.3. Aizpilda, sakārto un pārtrauga klašu audzinātāju obligāto dokumentāciju.4. Piedalās informatīvās sanāksmēs, pedagoģiskajās sēdēs.5. Vada un organizē klases stundas.6. Iepazīstina izglītojamos ar drošības instruktāžām.7. Pilnveido klašu audzinātāju metodisko darbu un tālākizglītību.8. Sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, skolas vadību, atbalsta personālu.
Atbalsta personāls	<p>Sociālais pedagogs</p> <ol style="list-style-type: none">1. Palīdz izglītojamiem, vecākiem un skolotājiem risināt problēmas, kas rada traucējumus izglītības ieguves procesā un savstarpējās attiecībās.2. Sniedz atbalstu izglītojamajiem, ievēro viņu individuālās īpatnības, lai sekmētu viņu personības izaugsmi. <p>Pedagoga palīgs</p> <ol style="list-style-type: none">1. Izvērtē izglītojamo mācīšanās grūtības, veic korekcijas darbu individuāli vai nelielās grupās.2. Konsultē pedagogus un vecākus par mācību procesa organizēšanu, atbalsta pasākumu piemērošanu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām. <p>Logopēds</p> <ol style="list-style-type: none">1. Veic izglītojamo runas un valodas traucējumu diagnostiku.2. Veic runas un valodas traucējumu novēršanu. <p>Karjeras konsultants</p>

	<ol style="list-style-type: none">1. Izskaidro un piedāvā izpētīt izglītojamiem dažādas karjeras iespējas.2. Palīdz plānot izglītojamo nākotnes karjeru.
Izglītojamā vecāki	<ol style="list-style-type: none">1. Piedalās vecāku sapulcēs.2. Apmeklē vecāku informācijas dienas.3. Vajadzības gadījumā sazinās ar klases audzinātāju elektroniski (e-klasē) vai telefoniski.4. Piedalās Skolas padomes darbā.5. Plāno, organizē un piedalās ārpusstundu pasākumos klasē, skolā vai ārpus tās.
Izglītojamais	<ol style="list-style-type: none">1. Ievēro Dzelzavas pamatskolas iekšējās kārtības noteikumus, kārtības, reglamentus2. Aktīvi un atbildīgi iesaistās mācību darbā.3. Piedalās piedāvātos Skolas projektos, ir radošs jaunradē un pētniecības darbos.4. Piedalās ārpusklases un skolas pasākumos,5. Izmanto interešu izglītības - radošās pašizpaušmes piedāvātās iespējas Skolā un radoši pašizpaužas.6. Apzinās un pilnveido sava rakstura īpašības.7. Plāno savu darbu un rīkojas atbilstoši nākotnes iecerēm.

KLASES STUNDAS

Klases stundās tiek nodrošināta iespēja skolēniem paplašināt redzesloku, gūt pozitīvu pieredzi, veidot attieksmi pret dzīvesziņas vērtībām. Veiksmīgi organizējot klases stundas, iespējams nodrošināt skolēnu vajadzības pēc saskarsmes un sadarbības ar vienaudžiem un pieaugušajiem, kā arī dialogu par dzīves jautājumiem, sadarbības ceļā realizēt vērtībizglītības pamatprincipus.

Klases stundās apgūstamās tēmas nosaka Ministru kabineta 2016.gada 12.augusta noteikumu Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem” 24.pielikuma 13.2.punkts: „Klases stundās aplūkojamās tēmas ir vērtībizglītība, uzvedība un saskarsmes kultūra, patriotisms un pilsoniskā līdzdalība, veselīga dzīvesveida pamati un atkarību profilakse, darbība ekstremālās situācijās un satiksmes drošība, karjeras izvēle, personības attīstība, līderība, kritiskā domāšana, radošā domāšana, finanšu pratība, uzņēmējspējas”.

Klases stundu temati un skaits

Klases stundu temati	1.kl.	2.kl.	3.kl.	4.kl.	5.kl.	6.kl.	7.kl.	8.kl.	9.kl.
Sevis izzināšana un pilnveidošana	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Piederība valstij	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Pilsoniskā līdzdalība	3	3	3	4	4	4	5	5	5
Karjeras izvēle	5	5	5	6	6	6	5	5	5
Veselība un vide	6	6	6	4	4	4	5	5	5
Drošība	10	11	11	11	11	11	10	10	8

Audzināšanas programmas vadlīnijas

izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču attīstīšanā

Vadlīnijas	Skaidrojums
Klases stundu tēmas	<ol style="list-style-type: none">1. Sevis izzināšana un pilnveidošana:<ol style="list-style-type: none">1.1. Sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.1.2. Mērķtiecība. Zinātkāre.1.3. Savstarpējās attiecības.1.4. Konflikta risināšana.1.5. Ētiskās vērtības.2. Piederība valstij:<ol style="list-style-type: none">2.1. Ģimene un dzimta.2.2. Piederība novadam/pilsētai.2.3. Valstiskā identitāte.2.4. Nacionālā identitāte.2.5. Multikulturāla vide.3. Pilsoniskā līdzdalība:<ol style="list-style-type: none">3.1. Tiesības un pienākumi.3.2. Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.3.3. Ilgtspējīga attīstība.4. Karjeras izvēle.5. Veselība un vide.6. Drošība. <p style="text-align: center;">Izmantots: Klases stundas programmas paraugs. Metodiskais līdzeklis. VISC, 2016</p>
Klases stundās izmantojamās metodes un formas	<ol style="list-style-type: none">1. Klases pārrunas.2. Klases sanāksmes.3. Projekta metode, izziņa un pētnieciskās darbības izpratnes veicināšanai.4. Mazo grupu sarunas.5. Spēles.6. Vizualizācija.7. Tikšanās.

	<p>8. Debates, „prāta vētras”, apaļā galda diskusijas.</p> <p>9. Darbs ar informāciju masu medijos, kritiskās domāšanas attīstīšana.</p> <p>10. Ekskursijas</p>
<p>Audzināšanas darba galvenie virzieni</p>	<p>1. Vērtībizglītība (tikumi).</p> <p>2. Līderība, kritiskā un radošā domāšana, finanšu pratība un uzņēmējspējas.</p> <p>3. Uzvedība un saskarsmes kultūra.</p> <p>4. Patriotisms un pilsoniskā līdzdalība.</p> <p>5. Veselīga dzīvesveida pamati un atkarību profilakse.</p> <p>6. Darbība ekstremālās situācijās un drošība.</p> <p>7. Karjeras izvēle.</p>
<p>Audzināšanas procesā būtiskākie izkopjamie tikumi</p>	<p>1. Atbildība – griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību.</p> <p>2. Centība – čaklums, uzcītība, rūpība un griba jebkuru darbu veikt pēc iespējas mērķtiecīgāk, kvalitatīvāk un produktīvāk.</p> <p>3. Drosme – izlēmība, baiļu pārvarēšana, rakstura stingrība, situācijas novērtēšana un cieņpilna rīcība, uzņēmība, centieni pēc taisnīgā un labā.</p> <p>4. Godīgums – uzticamība, patiesums, vārdu un darbu saskaņa.</p> <p>5. Gudrība – māka izmantot zināšanas labā veicināšanai savā un sabiedrības dzīvē.</p> <p>6. Laipnība – vēlība, atsaucība pret citiem, pieklājība.</p> <p>7. Līdzcietība – attīstīta empātija, vēlme iejusties otra pārdzīvojumos un aktīvs atbalsts.</p> <p>8. Mērenība – rīcības un uzskatu līdzsvarotība, spēja nošķirt saprātīgas vēlmes no nesaprātīgām un atteikties no nevajadzīgā, atturēšanās no tā, kas traucē personas attīstību.</p>

	<p>9. Savaldība – uzvedības un emociju izpausmju kontrole un vadība, respektējot savu un citu cilvēku brīvību, kā arī cienot sevi un citus.</p> <p>10. Solidaritāte – savstarpējs atbalsts un rīcības saskaņotība, rūpes par savu, citu un kopīgu labumu, demokrātisks dialogs ar citiem.</p> <p>11. Taisnīgums – godprātīga lemšana, cilvēktiesību un citu saprātīgu interešu un morāles normu ievērošana.</p> <p>12. Tolerance – iecietība, vēlme izprast atšķirīgo</p>
--	---

Klases audzinātāja dokumentācija

1. Klases skolēnu saraksts
2. Klases skolēnu instruktāžas
3. Klases audzinātāja „Klases stundu programma”
4. Klases audzinātāja stundu tematiskais darba plāns mācību gadam
5. Skolēnu izpētes materiāli, dinamiskas kartes
6. Audzināmās klases skolēnu dalība interešu izglītības pulciņos
7. Vecāku sapulču sanāksmju protokoli
8. Ārpusstundu aktivitātes. Foto, diplomu, pateicības u.c. apstiprinājumi par klases aktivitāti un dalību pasākumos, konkursos
9. u.c. materiāli, atbilstoši katra audzinātāja uzskatiem un nepieciešamībai

Pielikumi

Pielikumi katram gadam	Nosaukums	Atbildīgais
1.pielikums	Klašu vecāku sapulces protokols	Direktore vietniece
2.pielikums	Skolēnu skaits klasēs	Direktore vietniece
3.pielikums	Skolēnu izaugsmes dinamikas karte	Direktore vietniece
4.pielikums	Interese izglītības pulciņu iesniegumi	Direktore vietniece
5.pielikums	Alternatīvās mācību darba formas	Direktore vietniece
6.pielikums	Instruktažu protokols uzsākot m.g.	Direktore vietniece
7.pielikums	Gada pasākumu plāns	Direktore vietniece
8.pielikums	Interese izglītības pulciņu grafiks	Direktore vietniece
9.pielikums	Vecāku dienas	Direktore vietniece
10.pielikums	1.stāva koridora noformēšana	Direktore vietniece
11.pielikums	Perspektīvais klases stundu plānojums	Direktore vietniece
12.pielikums	Audzinašanas darba prioritātes	Direktore vietniece

Audzinašanas programma izvirzīta apstiprināšanai 2020. gada 28. augusta
Pedagoģiskās padomes sēdē.

Direktore vietniece audzinašanas darbā:

Jana Sipāne